Gdynia, 15.03.2026 r.

Zasady Współpracy i Ewidencji Aktywistów Fundacji Electio

Rozdział I: Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy dokument ma formę regulaminu wewnętrznego zgodnego z §17, ust. 2, lit b. Statutu Fundacji Electio i ustanawia zasady budowy i funkcjonowania struktur terenowych, standardy współpracy oraz sposób prowadzenia ewidencji osób zaangażowanych w działalność Fundacji.

§ 2

Działalność w strukturach Fundacji ma charakter społeczny, nieodpłatny i dobrowolny. Opiera się ona o realizację celów statutowych i potwierdzona jest przez deklarację współpracy.

§ 3

1. Fundacja prowadzi swoją działalność w strukturach terenowych zbieżnych z okręgami wyborczymi do Sejmu RP, zwanych dalej „Okręgami".

2. Okręgi Fundacji korzystają z nazwy zwyczajowej okręgu wyborczego do Sejmu RP.

3. Fundacja działa tylko w tych Okręgach, w których ma wyłonionych formalnych przedstawicieli.

§ 4

1. Struktura zarządzania Okręgami ma charakter hierarchiczny składający się z następujących funkcji:

a. Pełnomocnik Zarządu ds. Struktur Terenowych;

b. Koordynator Okręgowy;

c. Lider Terytorialny;

d. Aktywista.

2. Ponadto Aktywiści dzielą się na Działaczy i Ambasadorów Fundacji Electio, zwanych dalej „Ambasadorami”.

3. Zakres przypadających obowiązków każdej z funkcji opisany jest w dalszej części tego dokumentu.

Rozdział II: Pełnomocnik Zarządu ds. Struktur Terenowych

§ 5

Pełnomocnik Zarządu ds. Struktur Terenowych, zwany dalej „Pełnomocnikiem”, jest organem doradczym i wykonawczym o charakterze strategicznym. Działa z upoważnienia Zarządu w sprawach dotyczących Okręgów i nadzoruje poprawne funkcjonowanie zawartych w nich struktur.

§ 6

Do zadań Pełnomocnika należy:

1. Nadzorowanie i zarządzanie pracami Okręgów.

2. Egzekwowanie uchwał Zarządu wśród Okręgów.

3. Prowadzenie pełnej ewidencji Aktywistów i przekazywania jej stosownym organom.

4. Powoływanie i odwoływanie Koordynatorów Okręgowych.

5. Ustalanie wzorów deklaracji współpracy poprzez zarządzenie.

6. Ustalanie wzorów ewidencji Aktywistów poprzez zarządzenie.

7. Sporządzanie raportów z całokształtu funkcjonowania wszystkich Okręgów, w których Fundacja prowadzi działalność na pisemne żądanie Prezesa.

§ 7

1. Propozycję kandydatury na Pełnomocnika może wystosować każdy członek Zarządu.

2. Pełnomocnika powołuje i odwołuje Zarząd zwykłą większością głosów.

3. W przypadku odwołania lub pisemnej rezygnacji Pełnomocnika Prezes w ciągu 7 dni roboczych ma obowiązek powołania p.o. Pełnomocnika poprzez zarządzenie. W takim wypadku Zarząd proceduje wybór Pełnomocnika na najbliższym posiedzeniu, które nie może odbyć się później niż 30 dni po powołaniu p.o.

Rozdział III: Koordynatorzy Okręgowi

§ 8

Koordynator Okręgowy, zwany dalej „Koordynatorem” jest funkcją doradczą mającą na celu wsparcie Pełnomocnika w wykonywaniu obowiązków na terenach poszczególnych Okręgów. Stanowi on przedstawiciela Fundacji Electio w danym Okręgu i jego powołanie jest równoznaczne z rozpoczęciem działalności Fundacji na danym obszarze.

§ 9

Do zadań Koordynatora należy:

1. Koordynowanie działań Fundacji na terenie przypisanego Okręgu.

2. Opieka nad Aktywistami i zapewnianie dobrej atmosfery oraz bezpieczeństwa działania w przypisanym Okręgu.

3. Utrzymywanie kontaktu z lokalnymi władzami i placówkami oświatowymi w przypisanym Okręgu.

4. Dbanie o dobre imię Fundacji na terenie przypisanego Okręgu.

5. Prowadzenie działań promocyjnych na rzecz Fundacji w przypisanym Okręgu.

6. Prowadzenie ewidencji Działaczy na terenie przypisanego Okręgu i przekazywanie jej do Pełnomocnika.

7. W razie potrzeby powoływanie Liderów Terytorialnych.

8. Zatwierdzenie lub odrzucanie deklaracji współpracy osób zainteresowanych działaniem w strukturach Fundacji Electio.

9. Sporządzanie raportów z całokształtu funkcjonowania przypisanego Okręgu na pisemne żądanie Pełnomocnika lub Prezesa.

§ 10

1. Kandydata na Koordynatora może wysunąć Pełnomocnik lub każdy członek Zarządu

2. Koordynatora powołuje i odwołuje Pełnomocnik w formie zarządzenia lub Zarząd zwykłą większością głosów.

3. W przypadku odwołania lub pisemnej rezygnacji Koordynatora Pełnomocnik przejmuje jego obowiązki do czasu powołania następcy.

Rozdział IV: Liderzy Terytorialni

§ 11

Lider Terytorialny, zwany dalej „Liderem” jest funkcją pomocniczą mającą na celu ułatwić pracę Koordynatorów w wykonywaniu obowiązków na terenach mniejszych niż Okręg.

§ 12

Do zadań Lidera należy:

1. Koordynowanie działań Fundacji na terenie przypisanego obszaru terytorialnego.

2. Opieka nad Aktywistami i zapewnianie dobrej atmosfery oraz bezpieczeństwa działania na przypisanym terenie.

3. Utrzymywanie kontaktu z lokalnymi władzami i placówkami oświatowymi w przypisanym obszarze terytorialnym.

4. Dbanie o dobre imię Fundacji na przypisanym terenie.

5. Prowadzenie działań promocyjnych na rzecz Fundacji w przypisanym obszarze terytorialnym.

6. Sporządzanie raportów z całokształtu funkcjonowania przypisanego terytorium na pisemne żądanie Koordynatora, Pełnomocnika lub Prezesa.

§ 13

Lidera może powołać lud odwołać Koordynator wedle uznania na terenie Jednostki Samorządu Terytorialnego nie większej niż powiat.

Rozdział V: Działacze

§ 14

Działacz jest podstawową jednostką charakteryzującą osoby działające na rzecz Fundacji Electio.

§ 15

1. Status Działacza jest nadawany poprzez zatwierdzenie deklaracji współpracy przez Koordynatora.

2. Kandydat na działacza musi mieć ukończone 16 lat. W przypadku niepełnoletności kandydata wymagana jest zgoda opiekuna prawnego.

3. W razie odrzucenia deklaracji współpracy Koordynator ma obowiązek pisemnie uzasadnić swoją decyzję.

4. Od decyzji Koordynatora kandydat na Działacza ma prawo pisemnie odwołać się do Pełnomocnika, który ma 14 dni roboczych na przyjęcie lub odrzucenie odwołania wraz z uzasadnieniem pisemnym. Decyzja Pełnomocnika jest ostateczna.

5. Odrzucenie deklaracji współpracy odbiera możliwość ponownego ubiegania się o status Działacza do rozpoczęcia następnego roku szkolnego.

§ 16

1. Każdemu Działaczowi przysługują następujące prawa:

a. Identyfikacji z Fundacją - prawo do posługiwania się tytułem Działacza Fundacji Electio oraz (po uzyskaniu zgody Koordynatora) używania znaków graficznych Fundacji w działaniach lokalnych;

b. Dostępu do informacji - prawo do bieżącej informacji o planowanych kampaniach, celach strategicznych oraz wynikach działań fundacji w swoim okręgu;

c. Inicjatywy oddolnej - prawo do zgłaszania własnych pomysłów na akcje lokalne do właściwego Lidera lub Koordynatora Okręgowego;

d. Zaświadczenia o współpracy - prawo do otrzymania certyfikatu lub referencji potwierdzających zaangażowanie i zakres wykonywanych zadań;

e. Ochrony danych - prawo do wglądu w swoje dane zgromadzone w ewidencji aktywistów oraz żądania ich poprawienia lub usunięcia.

2. Każdy Działacz ma następujące obowiązki:

a. Działanie zgodne ze Statutem - obowiązek realizowania celów Fundacji i powstrzymywania się od działań sprzecznych z jej misją;

b. Dbałość o wizerunek - obowiązek godnego reprezentowania Fundacji w kontaktach z obywatelami, mediami i instytucjami. Aktywista nie może składać wiążących deklaracji politycznych w imieniu Fundacji bez upoważnienia Zarządu;

c. Rzetelność w realizacji zadań - obowiązek terminowego wykonywania podjętych zobowiązań;

d. Ochrona tajemnicy i danych - bezwzględny obowiązek zachowania w poufności danych osobowych innych aktywistów oraz wewnętrznych dokumentów strategicznych fundacji;

e. Lojalność organizacyjna - zakaz wykorzystywania zasobów Fundacji do celów prywatnych lub konkurencyjnych wobec Fundacji.

§ 17

1. W przypadku naruszenia obowiązków lub innego rażącego zachowania Pełnomocnik ma prawo odebrać status Działacza w drodze zarządzenia z pisemnym uzasadnieniem.

2. Od decyzji Pełnomocnika Działacz ma prawo pisemnie odwołać się do Prezesa, który ma 14 dni roboczych na przyjęcie lub odrzucenie odwołania wraz z uzasadnieniem pisemnym. Decyzja Prezesa jest ostateczna.

3. Odebranie statusu Działacza odbiera możliwość ponownego ubiegania się o jego status do rozpoczęcia następnego roku szkolnego.

4. Status Działacza automatycznie wygasa po:

a. złożeniu pisemnej rezygnacji;

b. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;

c. śmierci Działacza.

Rozdział VI: Ambasadorzy Fundacji Electio

§ 18

Ambasador Fundacji Electio, zwany dalej „Ambasadorem" jest specjalnym tytułem charakteryzującym osoby nadzwyczajnie zaangażowanie w działalność Fundacji, jednak nie posiadające pełnych praw jakie przysługują Działaczowi.

§ 19

1. Status Ambasadora jest nadawany poprzez jednoosobowe zarządzenie z uzasadnieniem któregokolwiek członka Zarządu za szczególną pomoc w działalności Fundacji Electio. Zarządzenie musi zawierać w załączniku pisemną zgodę kandydata.

2. Status Ambasadora może zostać nadany pośmiertnie. W takim przypadku w zarządzeniu wymagane jest załączenie pisemnej zgody członka rodziny kandydata.

§ 20

Ambasador nie może pełnić jakiejkolwiek funkcji w strukturach Fundacji, a jego rola jest jedynie honorowa i wizerunkowa.

§ 21

1. Każdemu Ambasadorowi przysługują następujące prawa:

a. Tytuł Honorowy - prawo do posługiwania się prestiżowym tytułem „Ambasadora Fundacji Electio” w mediach społecznościowych, biogramach oraz podczas wystąpień publicznych;

b. Pakiet Ambasadorski - prawo do otrzymania oficjalnych materiałów wizerunkowych dostępnych jedynie dla Ambasadorów;

c. Wsparcie Komunikacyjne - prawo do promocji wspólnych inicjatyw w kanałach oficjalnych Fundacji.

2. Każdy Ambasador ma następujące obowiązki:

a. Promocja Misji - dobrowolne upowszechnianie informacji o kluczowych projektach Fundacji w swoim środowisku;

b. Etyka i Wizerunek - obowiązek przestrzegania najwyższych standardów etycznych i powściągliwość w działaniach godzących w dobre imię Fundacji;

c. Ekspertyza – obowiązek rzetelnego wykonywania roli eksperckiej w tematach bliskich Ambasadorowi.

§ 22

1. Tytuł Ambasadora może być odebrany tylko poprzez złożenie pisemnego zrzeczenia się tytułu lub zarządzaniem Prezesa wraz z pisemnym uzasadnieniem. Decyzja Prezesa jest ostateczna.

2. Odebranie statusu Ambasadora poprzez zarządzenie Prezesa dożywotnio odbiera możliwość jego ponownego przyznania.

3. W wyjątkowych sytuacjach Zarząd może jednomyślną uchwałą wraz z uzasadnieniem uchylić zarządzenie prezesa i przywrócić status Ambasadora. Procedura ta jest możliwa tylko raz na rok szkolny i nie może zostać powtórzona w przypadku ponownego zarządzenia o odebraniu statusu.

Rozdział VII: Zasady ewidencji

§ 23

Każdy Aktywista Fundacji Electio zostaje jednocześnie wpisany do ewidencji Aktywistów. Dane są pobierane z deklaracji współpracy, której wzór ustala Pełnomocnik. Administratorem Danych Osobowych jest Fundacja Electio.

§ 24

W razie zmiany którejkolwiek z danych dostarczonych w deklaracji współpracy, dodania nowej danej przy zmianie wzoru deklaracji współpracy lub nadzwyczajnych okoliczności Aktywista zobowiązany jest do pisemnego dostarczenia uzupełnionych danych Koordynatorowi lub w przypadku Ambasadorów Pełnomocnikowi w celu aktualizacji ewidencji.

§ 25

1. Każdy koordynator ma obowiązek prowadzenia ewidencji Działaczy zgodnej z wzorem dostarczonym przez Pełnomocnika oraz przekazywania mu każdorazowej zmiany w prowadzonej ewidencji.

2. Pełnomocnik ma obowiązek prowadzenia pełnej ewidencji Aktywistów oraz bieżącej jej aktualizacji.

§ 26

1. Koordynator ma obowiązek przekazać do wglądu prowadzoną przez siebie ewidencję na żądanie Pełnomocnika lub któregokolwiek członka Zarządu.

2. Pełnomocnik ma obowiązek przekazać do wglądu prowadzoną przez siebie ewidencję na żądanie któregokolwiek członka zarządu.

§ 27

1. Pełnomocnik ma obowiązek bieżącego przekazywania informacji zawartych w pełnej ewidencji do powoływanego na mocy uchwały 3/II/2026 Inspektora Ochrony Danych, zwanego dalej „Inspektorem".

2. Na pisemne życzenie Działacza Inspektor ma obowiązek udostępnić jego dane do wglądu lub zażądać ich usunięcia z ewidencji.

3. Zażądanie usunięcia danych z ewidencji jest jednoznaczne z wygaśnięciem statusu Działacza.

Rozdział VIII: Postanowienia końcowe

§ 28

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwalającej go uchwały.

§ 29

Zmiany lub odrzucenie regulaminu jest możliwe w drodze przyjętej jednomyślnie uchwały Zarządu.

§ 30

1. W związku ze zmianami dotyczącymi funkcji doradczych regulamin wygasza uchwały Zarządu o podanych numerach:

a. 2/X/2025;

b. 4/X/2025.

2. Jednocześnie poprzednie uchwały Zarządu nadające wymienione w tym dokumencie funkcje nadal obowiązują.

§ 31

Pełnomocnik ma obowiązek w ciągu 14 dni roboczych po uchwaleniu niniejszego regulaminu w drodze zarządzenia ustalić pierwszy wzór deklaracji współpracy i ewidencji Aktywistów.

§ 32

1. Każda z osób do tej pory posiadająca jakąkolwiek funkcję w Fundacji Electio automatycznie dostaje status Działacza.

2. Każdy Działacz otrzymujący swój status w ramach tego regulaminu ma obowiązek uzupełnić dane osobowe zgodne z pierwszym wzorem deklaracji współpracy.

Signed by /
Podpisano przez:

Jakub Michał Goran

Date / Data: 2026-03-15 20:54

PODPIS ZAUFANY
OLIVIER DOMINIK
KOPCIEWICZ
15.03.2026 20:56:04 GMT+1
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

JULIA BABICKA
2026-03-15 20:57:43
Podpis osobisty w aplikacji mObywatel